



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. <u>2394</u>	del <u>28/05/2024</u>
---	-----------------------

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI	
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. <u>2171</u>	<u>28/05/2024</u>

Direzione: **DIRETTORE GENERALE**

Servizio: **PROGRAMMAZIONE, PERFORMANCE E PROCESSI ORGANIZZATIVI**

OGGETTO: Nomina Referenti del ciclo di gestione della Performance 2024

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE:

- con Decreto Sindacale n. 137 del 27/06/2023 è stato approvato il “Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance e del sistema premiale (SmiVaP) successivamente modificato con DS n.313 del 19/12/2023;
- l’art. 39, comma 2 , del suddetto Regolamento sancisce che: *“Al fine di garantire un regolare flusso informativo tra la Struttura tecnica permanente e le singole unità organizzative di primo livello e un efficace funzionamento del ciclo di gestione della performance, i Dirigenti devono nominare, con atto formale, uno o più referenti con il compito precipuo di garantire, per ciascuna fase e sulla base delle modalità di volta in volta indicate dalla predetta struttura, il tempestivo invio alla medesima dei dati richiesti e la relativa correttezza.”*;

ATTESO CHE:

-**con** propria nota prot. n.18043 del 18/04/2024 lo scrivente Direttore Generale al fine di garantire e migliorare l’efficacia e l’efficienza del processo di programmazione e controllo dell’Ente, ha chiesto a ciascuna Direzione di provvedere alla nomina di n. 2 referenti;

VISTA l’istruttoria del responsabile Sebastiano De Salvo, EQ del Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi, che ha proposto per svolgere il ruolo di referenti per la Direzione Generale il sottoelencato personale:

- ◆ **Giuffrè Anna** Operatore Esperto -Servizio Programmazione, Performance e proc. Org.
- ◆ **Maiorana Andrea** Operatore. Esperto – Servizio Programmazione, Performance e proc. Org.

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il vigente CCDI per il personale di qualifica non dirigenziale della Città Metropolitana di Messina;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

Nominare per la Direzione Generale il sottoelencato personale per svolgere il ruolo di referenti:

- ◆ **Giuffrè Anna Operatore Esperto -Servizio Programmazione, Performance e proc. Org.**
- ◆ **Maiorana Andrea Operatore. Esperto – Servizio Programmazione, Performance e proc. Org.**

TRASMETTERE la presente determinazione:

ai dipendenti interessati a mezzo posta elettronica istituzionale e con valore di notifica;

al Sig. Sindaco Metropolitano;

-al Sig. Segretario Generale;

. alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;

. alla VII Direzione per la pubblicazione all'Albo Pretorio;

. -al Funzionario responsabile del Servizio Performance, Programmazione e Processi organizzativi;

DARE ATTO:

CHE il personale di che trattasi ha svolto il suddetto incarico dal 01/01/2024;

Che la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

Che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione *Amministrazione Trasparente* di questo Ente, alla sottosezione *Provvedimenti* – sottosezione di II Livello “*Provvedimenti dei dirigenti*”;

DARE ATTO, altresì, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

DI ATTESTARE, inoltre, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo provvedimento da parte dello scrivente;

DI DARE ATTO, infine, che:

- il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di

comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con Decreto sindacale n.114 del 01/06/2021.

- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile del procedimento è il responsabile EQ Sebastiano De Salvo tel. 0907761767 *email:* m.desalvo@cittametropolitana.me.it

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Salvo Puccio
(firmato digitalmente)